

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Zabudowa stoiska wystawienniczego**

#### **A. Projekt stoiska wystawienniczego**

Część A obejmuje opracowanie projektu graficznego zabudowy i umeblowania stoiska wystawienniczego, oraz oświetlenia na podstawie wytycznych Zamawiającego, bazując na przedłożonych do niniejszego Zapytania przykładowych projektach graficznych stoiska. Zarówno kształt, jak i wystrój stoiska winien nawiązywać do specyfiki firmy Zamawiającego, z podkreśleniem takich cech jak nowoczesność, dynamizm rozwoju, aktywność, profesjonalizm usług.

#### **B. Założenia projektu stoiska**

Projekt stoiska powinien uwzględniać następujące kryteria i elementy zabudowy i wyposażenia:

1. Projekt stoiska powinien być dopasowany do warunków technicznych oraz organizacyjnych powierzchni wynajętej przez Zamawiającego – Zamawiający zarezerwował powierzchnię wystawienniczą o wielkości 40 m<sup>2</sup>, w tym w szczególności powinien odpowiadać zasadom i wytycznym określonym przez organizatora targów International Technical Fair 2022. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z zasadami oraz wytycznymi organizatora targów w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności na etapie tworzenia projektu zabudowy. Projekt ten winien być konsultowany z działem technicznym organizatora targów, tak aby spełniał wszelkie normy i warunki.
2. Stoisko powinno być przestronne, zabudowane z dwóch stron, dobrze oświetlone, nawiązujące swoim wystrojem do tematyki targów i ma wykorzystywać nowoczesne rozwiązania architektoniczne oraz multimedialne, a także mieć zapewniony łatwy dostęp dla potencjalnych gości.
3. Projekt stoiska powinien uwzględniać następujące miejsca dedykowane:
  - a) miejsce wewnątrz stoiska (ok. 3 m<sup>2</sup>) do umieszczenia produktu Zamawiającego promowanego w ramach stoiska targowego
  - b) miejsce wewnątrz stoiska (ok. 0,5 m<sup>2</sup>) do umieszczenia produktu Zamawiającego promowanego w ramach stoiska targowego
  - c) miejsce wewnątrz stoiska umożliwiające komfortowe odbywanie spotkań z potencjalnymi klientami Sigma S.A. oraz do rozmów stolikowych B2B
  - d) ladę recepcyjną do witania gości
  - e) Telewizor wewnątrz stoiska.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania stoiska i wszystkich materiałów powstających w ramach realizacji umowy zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy

i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” dostępnym na stronie [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)

5. Projekt stoiska winien uwzględniać ozdobne elementy graficzne (logo firmy SIGMA S.A. lub inne grafiki – elementy graficzne muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego) w formie wydruków wielkoformatowych, podświetlonych w sposób dyskretny i estetyczny, światłem o ciepłej barwie lub wykonanych w innej technice skonsultowanej z Zamawiającym.

#### C. Założenia i parametry do przygotowania zabudowy powierzchni wystawienniczej

Zabudowa powierzchni powinna uwzględniać następujące kryteria i elementy wyposażenia:

1. stanowisko o powierzchni ok. 3 m<sup>2</sup> na ekspozycję produktu. Stanowisko powinno być wyposażone w:
  - a) sprężone powietrze min. 6 bar
  - b) dostęp do elektryczności – dostęp do energii elektrycznej, prąd jednofazowy, o napięciu skutecznym 230 V i częstotliwości 50 Hz na stanowisku
2. Stanowisko o powierzchni ok. 0,5 m<sup>2</sup> na ekspozycję produktu. Stanowisko powinno być wyposażone w dostęp do elektryczności – dostęp do energii elektrycznej, prąd jednofazowy, o napięciu skutecznym 230 V i częstotliwości 50 Hz na stanowisku.
3. Przyłącze wody i odpływ
4. Miejsce wewnątrz stoiska (min. 4 m<sup>2</sup>) wykorzystywane na wspólne miejsce spotkań oraz do rozmów stolikowych B2B. Wspólna część powinna:
  - posiadać oświetlenie;
  - posiadać warunki pozwalające na spokojne prowadzenie rozmów handlowych;
  - posiadać stosowne wyposażenie:
    - Stolik wysoki + 4 krzesła
    - Lada recepcyjna + 2 krzesła
    - Fotele x 2 szt. , 1 dwuosobowa sofa oraz mały stolik kawowy
    - Szafa 1 szt. w kantorku lub zamknięta szafa 1 szt.
    - Telewizor min. 50"
    - Pionowy stojak na broszury
    - Lodówkę
    - dostęp do elektryczności – min. 1 gniazdo w sąsiedztwie każdego stolika
5. Ladę recepcyjną, z zamykaną na klucz powierzchnią przeznaczoną do przechowywania materiałów uczestników. Stoisko powinno być utrzymane w stylistyce nowoczesnej. Na części frontowej lada recepcyjnej winien znaleźć się logotyp firmy oraz logotyp informujący o współfinansowaniu ze środków unijnych. Wymiar lada informacyjnej do konsultacji między Zamawiającym i Wykonawcą.
6. Wykonawca zapewni następujące elementy:

- oświetlenie dostosowane do zaprojektowanego wystroju; zabudowana ściana z punktami oświetleniowymi w odległości ok 1,5 m od siebie skierowane w głąb stoiska
  - jeden telewizor do wyświetlania obrazu z komputera o wymiarach co najmniej 50 cali, jaki winien być wkomponowany w projekt stoiska, w widocznym miejscu oraz na wysokości odpowiedniej dla odwiedzających. Telewizor winien być wyposażony w port USB, mieć możliwość odtwarzania filmów i zdjęć bezpośrednio z nośnika pamięci, a także w gniazdo HDMI z przewodem o długości min. 3 metrów. Dopuszcza się montaż ekranu do elementów stoiska lub zastosowanie podwieszenia;
7. Zabudowa powinna być wykonana estetycznie z wykorzystaniem technologii i materiałów, które używane są obecnie do budowy stoisk targowych z uwzględnieniem wszelkich norm wystawienniczych.
  8. Ściany wewnętrzne stoiska oraz pomieszczeń na stoisku powinny być wykonane z laminowanej lub innej płyty białej lub kolorowej półmatowej – zgodnie z kolorem wybranym przez Zamawiającego na etapie projektu stoiska, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7.
  9. Wszystkie wyżej wymienione elementy, w tym telewizor, powinny być sprawne, nienoszące wyraźnych śladów użytkowania.
  10. Jeśli dotyczy, stoisko powinno być zbudowane i wyposażone zgodnie z wytycznymi sanitarnymi organizatora targów International Technical Fair Plovdiv (np. przegrody fizyczne, środki dezynfekcyjne dla odwiedzających stoisko, środki ochrony osobistej dla uczestników wyjazdu przebywających na stoisku) w związku z ograniczeniami i wymaganiami związanymi z wystąpieniem zagrożenia epidemicznego.

#### **D. Propozycje projektu stoiska wystawienniczego**

Końcowy projekt graficzny stoiska wystawienniczego pozostaje w gestii Wykonawcy do akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w wybranym Projekcie związanych z zastosowaniem logotypów oraz dostosowania go do wymogów organizatora targów. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z zasadami oraz wytycznymi organizatora targów w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności na etapie tworzenia projektu zabudowy. Projekt ten winien być konsultowany z działem technicznym organizatora targów, tak aby spełniał wszelkie normy i warunki. Ponadto zaakceptowany przez Zamawiającego projekt stoiska powinien być niezwłocznie przekazany do akceptacji przez organizatora Targów. W razie zgłoszenia przez organizatora targów uwag do projektu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wprowadzenia tych zmian po uprzednim skonsultowaniu się z Zamawiającym.

#### **E. Wykonanie zabudowy stoiska wystawienniczego wraz z montażem**

Część E. obejmuje zakres następujących czynności:

1. Zgłoszenie planów zabudowy i instalacji oraz przeprowadzenie konsultacji z organizatorem targów zgodnie z jego wymogami.
2. Wykonanie wszystkich elementów stoiska zgodnie z zaakceptowanym projektem i specyfikacją, zgodne z warunkami organizatora targów.
3. Wykonanie zabudowy stoiska zgodnie z projektem graficznym zgodne z warunkami organizatora targów.
4. Wykonanie instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej. Przyłącza muszą być wykonane w sposób niewidoczny (lub odpowiednio zamaskowane) i spełniać wymogi bezpieczeństwa względem użytkowników stoiska, osób je odwiedzających oraz terenu hali targowej.
5. Udostępnienie w pełni zmontowanego i wyposażonego stoiska Zamawiającemu nie później niż do dnia 17.09.2022 r.
6. Wykonanie na stoisku na ścianach grafik i znaków zgodnie z projektem.
7. Aranżacja stoiska zgodnie z projektem.
8. Transport, w tym rozładunek eksponatów na terenie targów.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do zabezpieczenia łatwopalnych składników zabudowy oraz zabezpieczenia elementów mogących stwarzać zagrożenie (np. kable).
10. Nadzór techniczny stoiska podczas zabudowy oraz eksploatacji.

#### F. Demontaż stoiska wystawienniczego

Obejmuje zakres następujących czynności:

1. Wykonanie demontażu zabudowy stoiska z zachowaniem dokładnych terminów określonych przez organizatora targów.
2. Demontaż stoiska, instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej - zgodnie z warunkami i wytycznymi organizatora targów do dnia 26.09.2022 r.
3. Wypełnianie wszelkich zaleceń oraz wymogów organizatora targów.
4. Transport, w tym załadunek eksponatów na terenie targów

## II. **Utrzymanie stoiska Zamawiającego na targach International Fair wraz z kompleksową obsługą techniczną stoiska oraz dodatkowe usługi**

Zadanie obejmuje utrzymanie stoiska i obsługę techniczną oraz zapewnienie usług hostessy odpowiedzialnej za rozdawanie materiałów promocyjnych na targach International Technical Fair odbywających się w Plovdiv.

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania stoiska i obsługi technicznej przez cały okres trwania targów. Wykonawca swoje czynności realizować będzie w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem stoiska.

Organizacja stoiska oraz organizacja obsługi stoiska odbywać się będzie w reżimie sanitarnym obowiązującym w Bułgarii w czasie trwania targów International Technical Fair, ustalonym z organizatorem tych targów oraz z Zamawiającym.

Wszystkie osoby obsługujące stoisko (hostessa oraz pracownicy z obsługi technicznej) powinny posiadać stosowny, czysty schludny ubiór dostosowany do okoliczności, zgodny z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wykonawca nie może wykorzystywać stoiska ani jego elementów do promowania jakichkolwiek podmiotów bądź przedmiotów.

#### **A. Utrzymanie i obsługa techniczna stoiska**

Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia obsługi technicznej stoiska wystawienniczego podczas targów, w godzinach trwania Targów oraz w dniu poprzedzającym targi. Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Zapewnienia dostępu do elektryczności, wody bieżącej, odpływu nieczystości, odbioru śmieci na stoisku przez cały czas trwania targów.
2. Utrzymania i obsługi technicznej stoiska obejmującej w szczególności zapewnienie sprawności wszystkich urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stoiska. Obsługa techniczna obejmować będzie przede wszystkim należyte połączenie ze sobą sprzętów tak, aby zapewnić funkcjonalność określoną w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zapewnienia kompletności elementów wyposażenia stoiska.
4. Niezwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek powstałych w obrębie stoiska w czasie do 30 minut od chwili zgłoszenia usterki lub awarii. Każde opóźnienie umożliwia Zamawiającemu naliczenie kar umownych. Wykonawca winien zapewnić wyposażenie osoby odpowiedzialnej za obsługę techniczną w telefon komórkowy na potrzeby kontaktu. Osoba ta będzie również miała nadzór nad prawidłowym przebiegiem montażu i demontażu stoiska.
5. Bieżącego utrzymania czystości i estetyki stoiska (w tym odbioru śmieci i przenoszenia ich w miejsce wskazane przez organizatora targów).

Osoba odpowiedzialna za obsługę techniczną, jako przedstawiciel Wykonawcy, będzie zobowiązana do podpisania – na żądanie przedstawiciela Zamawiającego – po zakończeniu każdego dnia targowego protokołu, w którym spisywany będzie stan przedmiotów, awarie, usterki, dodatkowe usługi itp.

#### **B. Obsługa hostessy**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jednej hostessy mówiącej w języku angielskim i bułgarskim w stopniu co najmniej komunikatywnym. Hostessa będzie obsługiwać stoisko przez cały okres trwania targów w godzinach otwarcia targów oraz podczas dodatkowych spotkań organizowanych na stoisku.

Zadaniem hostessy będzie rozdawanie materiałów promocyjnych przygotowanych przez Zamawiającego.

Odpowiedni strój dla hostess zapewnia Wykonawca. Powinien być on zawsze czysty, schludny i charakterem dopasowany do rodzaju wykonywanej pracy, charakteru wydarzenia targowego i specyfiki kraju, w jakim się ono odbywa.

C. Zakup usług w zakresie organizacji spotkania z potencjalnymi partnerami handlowymi w ramach udziału w targach

Usługa będzie polegała na zorganizowaniu 1 spotkania biznesowego „twarzą w twarz” z potencjalnym klientem/klientami w miejscu spokojnym, umożliwiającym na spokojne odbycie spotkania. Miejsce to musi być zlokalizowane na terenie targów bądź w niedalekiej odległości od tego miejsca.

Wykonawca zarezerwuje miejsce spotkania oraz zapewni sprzęt techniczny (biurka, krzesła oraz rzutnik).

III. Transport eksponatów wraz z ich ubezpieczeniem na czas transportu

- a. Dostawa na targi do dnia 17.09.2022 w godz. 12:00 – 18:00,
- b. Odbiór z targów dnia 25.09.2022r. do godz. 10:00

Skrzynia I:

wymiary 1,8 x 1,4 x 2 [wymiary podane w metrach]

waga 750 kg

Skrzynia II:

Wymiary 0,8 x 1,2 x 2, 125 [wymiary podane w metrach]

Waga 80 kg

Adres Targów w Bułgarii:

International Fair

bul. "Tsar Boris III Obedinitel" 37

4003 Plovdiv, Bulgaria

Adres siedziby firmy SIGMA S.A.:

SIGMA S.A.

Barak 6

Jastków

Miejsce targów może ulec zmianie.

IV. **Organizacja podróży służbowych dla 3 pracowników**

**Zapewnienie noclegów w Plovdiv w dniach 18-25.09.2022 dla 3 członków delegacji:**

- a) standard hotelu: co najmniej trzygwiazdkowy;
- b) noclegi w ramach delegacji realizowane w 1 obiekcie;
- c) liczba pokoi według liczby delegowanych, tj. 3 pokoje jednoosobowe lub 1 pokój jednoosobowy i 1pokoj 2 dwuosobowy;
- d) standard pokoi: wewnętrzna łazienka, darmowe Wifi
- e) zakres: nocleg ze śniadaniem;
- f) preferowana lokalizacja:
  - usytuowanie w granicach administracyjnych obszaru miejskiego Plovdiv;

- w odległości – do 30 minut jazdy (maksymalnie 1 przesiadka) od siedziby targów oraz centrum;
- g) za ewentualne usługi dodatkowe typu mini-barek, basen, sauna, siłownia itp. będą regulowane na miejscu ze środków własnych przez delegowanych pracowników bezpośrednio na rzecz danego obiektu;
- h) Zamawiający preferuje warunki realizacji noclegu z uwzględnieniem możliwości wcześniejszy check-in, późniejszy check-out dostosowany do godzin przylotu i odlotu.
- i) rezerwacja i zakup miejsc noclegowych wraz ze śniadaniem, zgodnie z wybraną propozycją,

Zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym do dnia 26 września 2022 roku.